

Agenda 4	Penetapan Honorium, gaji dan tunjangan lainnya bagi anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan	Kuorum Kehadiran		Setuju		Tidak Setuju		Abstain		Hasil RUPS
		Ya	80,046%	2.611.233	99,989%	800	0%	289.200	0,011%	Setuju

- Hasil Keputusan
- Memberikan kuasa kepada Dewan Komisaris yang pelaksanaan fungsi Komite Nominasi dan Remunerasi dalam Perseroan dilaksanakan oleh Dewan Komisaris Perseroan, dalam rangka untuk pemberian honorarium dan/atau tunjangan untuk seluruh anggota Dewan Komisaris Perseroan dan memberikan wewenang kepada Komisaris Utama Perseroan untuk menetapkan pembagian jumlah honorarium dan/atau tunjangan tersebut di antara para anggota Dewan Komisaris Perseroan;
 - Memberikan wewenang kepada Dewan Komisaris yang pelaksanaan fungsi Komite Nominasi dan Remunerasi dalam Perseroan dilaksanakan oleh Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan gaji dan/atau tunjangan anggota Direksi Perseroan.

Agenda 5	Laporan realisasi penggunaan dana hasil Penawaran Umum Saham Perdana (IPO) Perseroan	Kuorum Kehadiran		Setuju		Tidak Setuju		Abstain		Hasil RUPS
		Ya	80,046%	2.611.233	99,989%	800	0%	289.200	0,011%	Setuju

- Hasil Keputusan
- Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum Perdana Saham PT Informasi Teknologi Indonesia Tbk per tanggal 31 Desember 2023 sebagaimana kami sampaikan sebagai berikut;
- Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum Penyetoran untuk Modal AI Development telah terpakai sepenuhnya sebesar Rp 17.205.000.000.
 - Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum Penyetoran untuk Modal SMB Aplikasi Panel Interface telah terpakai sepenuhnya sebesar Rp 17.443.650.000.
 - Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum Untuk Modal Kerja Perseroan sebesar Rp 7.274.046.630 dengan sisa Rincian Laporan Realisasi Penggunaan Dana sebesar Rp 19.959.855.438.

Agenda 6	Persetujuan Pengangkatan Kembali / Perubahan Susunan Dewan Komisaris	Kuorum Kehadiran		Setuju		Tidak Setuju		Abstain		Hasil RUPS
		Ya	80,046%	2.611.233	99,989%	800	0%	289.200	0,011%	Setuju

- Hasil Keputusan
- Memberikan persetujuan untuk merubah susunan anggota Dewan Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perseroan yaitu Memberhentikan dengan hormat seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perseroan sekaligus mengangkat anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perseroan terhitung sejak ditutupnya rapat ini, untuk masa jabatan selama 5 (lima) tahun, sehingga susunan anggota Dewan Komisaris dan Dewan Direksi Perseroan menjadi sebagai berikut :

Dewan Komisaris :

Komisaris Utama : Tuan JUSUF SJARIFUDIN

Komisaris Independen : Tuan HENDRI MULYA SYAM

Dewan Direksi :

Direktur Utama : Tuan ERIK RIVAI RIDZAL

Wakil Direktur Utama : Tuan ASRUL ABIDLLAH ALI

Direktur : Tuan ADRIANUS YOSE HARTONO

Direktur : Nyonya YULIANA

X **Susunan Direksi**

Prefix	Nama Direksi	Jabatan	Awal Periode Jabatan	Akhir periode Jabatan	Periode Ke	Independen
Bapak	Erik Rivai Ridzal	DIREKTUR UTAMA	24 Juli 2023	24 Juli 2028	1	
Bapak	Asrul Abdillah Ali	WAKIL DIREKTUR UTAMA	24 Juli 2023	24 Juli 2028	1	

Prefix	Nama Direksi	Jabatan	Awal Periode Jabatan	Akhir periode Jabatan	Periode Ke	Independen
Bapak	Adrianus Yose Hartono	DIREKTUR	24 Juli 2023	24 Juli 2028	1	
Ibu	Yuliana	DIREKTUR	24 Juli 2023	24 Juli 2028	1	

Susunan Dewan Komisaris

Prefix	Nama Komisaris	Jabatan Komisaris	Awal Periode Jabatan	Akhir Periode Jabatan	Periode Ke	Komisaris Independen
Bapak	Jusuf Sjariffudin	KOMISARIS UTAMA	24 Juli 2023	24 Juli 2028	1	
Bapak	U Saefudin Noer	KOMISARIS	24 Juli 2023	05 April 2024	1	X

Demikian untuk diketahui.

Hormat Kami,

PT Informasi Teknologi Indonesia Tbk.

Yuliana Theodora

Director Finance Accounting

PT Informasi Teknologi Indonesia Tbk.

Graha Orange

Telepon : +62 (21) 7940946, Fax : , www.jatismobile.com

Nama Pengirim	Yuliana Theodora
Jabatan	Director Finance Accounting
Tanggal dan Waktu	16-04-2024 19:06
Lampiran	1. RISALAH RUPST PT ITI TBK TGL 5424.pdf

Dokumen ini merupakan dokumen resmi PT Informasi Teknologi Indonesia Tbk. yang tidak memerlukan tanda tangan karena dihasilkan secara elektronik oleh sistem pelaporan elektronik. PT Informasi Teknologi Indonesia Tbk. bertanggung jawab penuh atas informasi yang tertera didalam dokumen ini.

Letter / Announcement No.	152/ITI/Corsec/IV/2024
Issuer Name	PT Informasi Teknologi Indonesia Tbk.
Issuer Code	JATI
Attachment	1
Subject	Treatise Summary General Meeting of Shareholder's Annualnull

Correction to our previous announcement number : 148/ITI/Corsec/IV/2024 dated 16 April 2024 with the subject of Ringkasan Risalah Rapat Umum Para Pemegang Saham Tahunan, the company hereby submit the following

Referring the announcement number 110/ITI/D-YT/III/2024 Date 14 March 2024, Listed companies giving report of general meeting of shareholder's result on 05 April 2024, are mentioned below :

Annual General Meeting

Annual General Meeting because has been attended by shareholder on behalf of 2.611.523.200 shares or 80,0464% from all the shares with company's valid authority in accordance with company's charter and regulations.

Agenda 1	Persetujuan Laporan Tahunan dan Laporan Keuangan Tahunan	Kuorum Kehadiran		Setuju		Tidak Setuju		Abstain		Hasil RUPS
		Ya	80,046%	2.611.239,989%	800	0%	289.200	0,011%	Setuju	
			3.200							
	Hasil Keputusan	Providing Approval of the Company's Annual Report for the 2023 Financial Year and Ratification of the Company's Financial Report for the 2023 Financial Year, including the Board of Commissioners' Report regarding the supervisory duties of the Company for the Financial Year ending 31 December 2023; and provide full release and discharge of responsibility (acquit at decharge) for management and supervision actions during the 2023 financial year, as long as these actions are reflected in the Company's annual report and consolidated financial statements for the 2023 financial year.								
Agenda 2	Persetujuan Penggunaan Laba Bersih	Kuorum Kehadiran		Setuju		Tidak Setuju		Abstain		Hasil RUPS
		Ya	80,046%	2.611.239,989%	800	0%	289.200	0,011%	Setuju	
			3.200							
	Hasil Keputusan	X Dividen Tunai		Tidak Ada Dividen						
	Hasil Keputusan	Approved the use of the Company's net profit for the 2023 financial year of IDR 2,681,000,000 and the distribution of cash dividends of 30%. And therefore give power and authority to the Company's Directors to carry out the necessary actions in order to realize the plan to use the Company's Profits for the 2023 financial year including the implementation of the Company's Cash Dividend Distribution.								
Agenda 3	Persetujuan Penunjukkan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik	Kuorum Kehadiran		Setuju		Tidak Setuju		Abstain		Hasil RUPS
		Ya	80,046%	2.611.239,989%	800	0%	289.200	0,011%	Setuju	
			3.200							
	Hasil Keputusan	Grant authority to the Company's Board of Commissioners to: 1. Appoint a Public Accountant and/or Public Accounting Firm in Indonesia who will audit the Company's Financial Reports for 2024, provided that they are registered with the Financial Services Authority, have a good reputation, and have no conflict of interest with the Company and its affiliates. 2. Determine the honorarium and other requirements in connection with the appointment of the Public Accountant.								

Agenda 4	Penetapan Honorium, gaji dan tunjangan lainnya bagi anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan	Kuorum Kehadiran		Setuju		Tidak Setuju		Abstain		Hasil RUPS
		Ya	80,046%	2.611.233.200	99,989%	800	0%	289.200	0,011%	Setuju

Hasil Keputusan a. Granting authority to the Board of Commissioners that the functions of the Nomination and Remuneration Committee in the Company are carried out by the Company's Board of Commissioners, in order to provide honorarium and/or allowances for all members of the Company's Board of Commissioners and granting authority to the President Commissioner of the Company to determine the distribution of the amount of honorarium and/or such allowances among members of the Company's Board of Commissioners;
b. Grant authority to the Board of Commissioners, which carries out the functions of the Nomination and Remuneration Committee in the Company by the Company's Board of Commissioners, to determine the salaries and/or allowances of members of the Company's Directors.

Agenda 5	Laporan realisasi penggunaan dana hasil Penawaran Umum Saham Perdana (IPO) Perseroan	Kuorum Kehadiran		Setuju		Tidak Setuju		Abstain		Hasil RUPS
		Ya	80,046%	2.611.233.200	99,989%	800	0%	289.200	0,011%	Setuju

Hasil Keputusan Report on the Realization of the Use of Funds from the Initial Public Offering of Shares of PT Information Technology Indonesia Tbk as of 31 December 2023 as we convey as follows;
1. Report on the Realization of Use of Funds from the Public Offering. Deposits for AI Development Capital have been fully used amounting to IDR 17,205,000,000.
2. Report on the Realization of Use of Funds from the Public Offering, Deposits for SMB Capital for the Interface Panel Application have been fully used amounting to IDR 17,443,650,000.
3. Report on the Realization of the Use of Funds from the Public Offering for the Company's Working Capital amounting to IDR 7,274,046,630 with the remaining Details of the Realization Report on the Use of Funds amounting to IDR 19,959,855,438.

Agenda 6	Persetujuan Pengangkatan Kembali / Perubahan Susunan Dewan Komisaris	Kuorum Kehadiran		Setuju		Tidak Setuju		Abstain		Hasil RUPS
		Ya	80,046%	2.611.233.200	99,989%	800	0%	289.200	0,011%	Setuju

Hasil Keputusan Give approval to change the composition of the members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners of the Company, namely to respectfully dismiss all members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners of the Company as well as appoint members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners of the Company as of the closing of this meeting, for a term of office of 5 (five) years, so that the composition of the members of the Board of Commissioners and Board of Directors of the Company is as follows:

Board of Commissioners :

Main Commissioner : Mr. JUSUF SJARIFFUDIN

Independent Commissioner : Mr. HENDRI MULYA SYAM

Board of Directors :

Main Director: Mr. ERIK RIVAI RIDZAL

Deputy Main Director : Mr. ASRUL ABIDLLAH ALI

Director : Mr. ADRIANUS YOSE HARTONO

Director : Mrs. YULIANA

X Board of Director

Prefix	Direction Name	Position	First Period of Positon	Last Period of Positon	Period to	Independent
Bapak	Erik Rivai Ridzal	PRESIDENT DIRECTOR	24 July 2023	24 July 2028	1	
Bapak	Asrul Abdillah Ali	VICE PRESIDENT	24 July 2023	24 July 2028	1	
Bapak	Adrianus Yose Hartono	DIRECTOR	24 July 2023	24 July 2028	1	

Prefix	Direction Name	Position	First Period of Positon	Last Period of Positon	Period to	Independent
Ibu	Yuliana	DIRECTOR	24 July 2023	24 July 2028	1	

Board of commisioner

Prefix	Commissioner Name	Commissioner Position	First Period of Positon	Last Period of Positon	Period to	Independent
Bapak	Jusuf Sjariffudin	PRESIDENT COMMISSIONER	24 July 2023	24 July 2028	1	
Bapak	U Saefudin Noer	COMMISSIONER	24 July 2023	05 April 2024	1	X

Thus to be informed accordingly.

Respectfully,

PT Informasi Teknologi Indonesia Tbk.

Yuliana Theodora

Director Finance Accounting

PT Informasi Teknologi Indonesia Tbk.

Graha Orange

Phone : +62 (21) 7940946, Fax : , www.jatismobile.com

Sender Name	Yuliana Theodora
Function	Director Finance Accounting
Date and Time	16-04-2024 19:06
Attachment	1. RISALAH RUPST PT ITI TBK TGL 5424.pdf

This is an official document of PT Informasi Teknologi Indonesia Tbk. that does not require a signature as it was generated electronically by the electronic reporting system. PT Informasi Teknologi Indonesia Tbk. is fully responsible for the information contained within this document.



NOTARIS
RUDY SISWANTO, S.H.

Surat Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia
Tanggal 3-9-2009 Nomor: AHU-26.AH.02.02-Tahun 2009

Terdaftar sebagai Profesi Penunjang Pasar Modal, Tanggal 3 Agustus 2023 Nomor: STTD.N-131/PJ-1/PM.02/2023

Kepada Yth
Direksi
PT INFORMASI TEKNOLOGI INDONESIA TBK
Di Jakarta

Bersama ini, kami sampaikan ringkasan hasil keputusan RUPS Tahunan **PT INFORMASI TEKNOLOGI INDONESIA TBK** (5 April 2024), sebagai berikut:

RINGKASAN
RISALAH RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUNAN
PT INFORMASI TEKNOLOGI INDONESIA TBK
(Perseroan)

Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan (RUPS Tahunan) diselenggarakan pada hari Jumat, tanggal 5 April 2024, di Kantor Pusat Perseroan, Graha Orange Jl. Mampang Prapatan Raya Gg. H. Marzuki No. 3, RT.6/RW.6, Mampang Prapatan, Kecamatan Mampang Prapatan, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12790, mulai dari pukul : 14.13 WIB s/d pukul : 15.05 WIB, dengan ringkasan hasil RUPS Tahunan sebagai berikut :

I. AGENDA RUPS Tahunan:

1. Persetujuan dan Pengesahan Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023, termasuk Laporan Keuangan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023.
2. Penetapan laba bersih Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023.
3. Penunjukan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik yang akan mengaudit Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku 2024 dan pemberian wewenang untuk menetapkan jumlah honorium Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik tersebut dan persyaratan lainnya.
4. Penetapan honorarium, gaji dan tunjangan lainnya bagi anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan.
5. Laporan realisasi penggunaan dana hasil Penawaran Umum Saham Perdana (IPO) Perseroan.
6. Perubahan susunan Dewan Komisaris dan/atau Direksi Perseroan.

II. Kehadiran Anggota Direksi/Dewan Komisaris:

Dewan Komisaris:

Komisaris Utama : Bapak JUSUF SJARIFFUDIN
Komisaris Independen : Bapak U SAEFUDIN NOER

Dewan Direksi:

Direktur Utama : Bapak ERIK RIVAI RIDZAL
Wakil Direktur Utama : Bapak ASRUL ABDILLAH ALI
Direktur : Bapak ADRIANUS YOSE HARTONO
Direktur : Ibu YULIANA

III. Pimpinan Rapat : Bapak ASRUL ABDILLAH ALI (Wakil Direktur Utama)

IV. Kuorum Kehadiran dan Keputusan untuk RUPS Tahunan:

-bahwa untuk agenda-agenda rapat tersebut diperlukan kuorum kehadiran lebih dari 1/2 (satu per dua) bagian dari jumlah seluruh saham dengan hak suara hadir atau diwakili, dan kuorum keputusan lebih dari 1/2 (satu per dua) bagian dari seluruh saham dengan hak suara yang hadir dalam RUPS.



V. Jumlah Kehadiran dalam RUPS Tahunan:

Saham yang hadir dan/atau diwakili dalam Rapat berjumlah **2.611.523.200** saham atau **80,0464%** dari **3.262.511.604** saham yang dikeluarkan Perseroan;

VI. Hasil Keputusan RUPS Tahunan, menyetujui:

Mata Acara Rapat Pertama:

Memberikan Persetujuan Laporan Tahunan Perseroan Tahun Buku 2023 dan Pengesahan Laporan Keuangan Perseroan Tahun Buku 2023, termasuk Laporan Dewan Komisaris mengenai tugas pengawasan terhadap Perseroan untuk Tahun Buku yang berakhir pada 31 Desember 2023; dan memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (acquit at decharge) atas tindakan pengurusan dan pengawasan selama tahun buku 2023, sejauh tindakan-tindakan tersebut tercermin dalam laporan tahunan dan laporan keuangan konsolidasian Perseroan tahun buku 2023.

Mata Acara Rapat Kedua :

Menyetujui penggunaan atas laba bersih Perseroan tahun buku 2023 sebesar Rp 2.681.000.000,- dan pembagian dividen tunai sebesar 30%.

Dan karenanya memberikan kuasa dan wewenang kepada Direksi Perseroan untuk melakukan tindakan-tindakan yang diperlukan dalam rangka untuk merealisasikan rencana penggunaan Laba Perseroan tahun buku 2023 termasuk diantaranya pelaksanaan Pembagian Dividen Tunai Perseroan.

Mata Acara Rapat Ketiga :

Memberikan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk:

1. Menunjuk Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik di Indonesia yang akan melakukan Audit Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun 2024, dengan ketentuan terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan, memiliki reputasi yang baik, dan tidak memiliki benturan kepentingan dengan Perseroan serta afiliasinya.
2. Menetapkan honorarium dan persyaratan lainnya sehubungan dengan penunjukan Akuntan Publik tersebut.

Mata Acara Rapat Keempat :

- a. Memberikan kuasa kepada Dewan Komisaris yang pelaksanaan fungsi Komite Nominasi dan Remunerasi dalam Perseroan dilaksanakan oleh Dewan Komisaris Perseroan, dalam rangka untuk pemberian honorarium dan/atau tunjangan untuk seluruh anggota Dewan Komisaris Perseroan dan memberikan wewenang kepada Komisaris Utama Perseroan untuk menetapkan pembagian jumlah honorarium dan/atau tunjangan tersebut di antara para anggota Dewan Komisaris Perseroan;
- b. Memberikan wewenang kepada Dewan Komisaris yang pelaksanaan fungsi Komite Nominasi dan Remunerasi dalam Perseroan dilaksanakan oleh Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan gaji dan/atau tunjangan anggota Direksi Perseroan.

Mata Acara Rapat Kelima :

Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum Perdana Saham PT Informasi Teknologi Indonesia Tbk per tanggal 31 Desember 2023 sebagaimana kami sampaikan sebagai berikut;

1. Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum Penyetoran untuk Modal AI Development telah terpakai sepenuhnya sebesar Rp 17.205.000.000.
2. Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum Penyetoran untuk Modal SMB Aplikasi Panel Interface telah terpakai sepenuhnya sebesar Rp 17.443.650.000.
3. Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum Untuk Modal Kerja Perseroan sebesar Rp 7.274.046.630 dengan sisa Rincian Laporan Realisasi Penggunaan Dana sebesar Rp 19.959.855.438.

Mata Acara Rapat Keenam :

Memberikan persetujuan untuk merubah susunan anggota Dewan Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perseroan yaitu Memberhentikan dengan hormat seluruh anggota Direksi dan

anggota Dewan Komisaris Perseroan sekaligus mengangkat anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perseroan terhitung sejak ditutupnya rapat ini, untuk masa jabatan selama 5 (lima) tahun, sehingga susunan anggota Dewan Komisaris dan Dewan Direksi Perseroan menjadi sebagai berikut:



Dewan Komisaris:

Komisaris Utama : Tuan JUSUF SJARIFFUDIN
Komisaris Independen : Tuan HENDRI MULYA SYAM

Dewan Direksi:

Direktur Utama : Tuan ERIK RIVAI RIDZAL
Wakil Direktur Utama : Tuan ASRUL ABDILLAH ALI
Direktur : Tuan ADRIANUS YOSE HARTONO
Direktur : Nyonya YULIANA

VII. Kuorum Pengambilan Keputusan:

- Keputusan rapat tersebut disetujui oleh lebih dari 1/2 (satu per dua) bagian dari seluruh saham dengan hak suara yang hadir dalam RUPS.

Rincian pengambilan keputusan suara terbanyak Agenda ke-1 s/d Agenda ke-6 masing-masing adalah sebagai berikut:

Untuk Agenda ke-1 : tidak ada pertanyaan.

disetujui oleh lebih dari 1/2 bagian dari seluruh saham dengan hak suara yang hadir dalam RUPS, dengan rincian:

Jumlah suara tidak setuju	= 800 suara
Jumlah suara abstain	= 289.200 suara
Jumlah suara setuju dan suara abstain	= 2.611.522.400 suara

Untuk Agenda ke-2 : tidak ada pertanyaan.

disetujui oleh lebih dari 1/2 bagian dari seluruh saham dengan hak suara yang hadir dalam RUPS, dengan rincian:

Jumlah suara tidak setuju	= 800 suara
Jumlah suara abstain	= 289.200 suara
Jumlah suara setuju dan suara abstain	= 2.611.522.400 suara

Untuk Agenda ke-3 : tidak ada pertanyaan

disetujui oleh lebih dari 1/2 bagian dari seluruh saham dengan hak suara yang hadir dalam RUPS, dengan rincian:

Jumlah suara tidak setuju	= 800 suara
Jumlah suara abstain	= 289.200 suara
Jumlah suara setuju dan suara abstain	= 2.611.522.400 suara

Untuk Agenda ke-4 : tidak ada pertanyaan

disetujui oleh lebih dari 1/2 bagian dari seluruh saham dengan hak suara yang hadir dalam RUPS, dengan rincian:

Jumlah suara tidak setuju	= 800 suara
Jumlah suara abstain	= 289.200 suara
Jumlah suara setuju dan suara abstain	= 2.611.522.400 suara

Untuk Agenda ke-5 : tidak ada pertanyaan

disetujui oleh lebih dari 1/2 bagian dari seluruh saham dengan hak suara yang hadir dalam RUPS, dengan rincian:

Jumlah suara tidak setuju	= 800 suara
Jumlah suara abstain	= 289.200 suara
Jumlah suara setuju dan suara abstain	= 2.611.522.400 suara

Untuk Agenda ke-6 : tidak ada pertanyaan
disetujui oleh lebih dari 1/2 bagian dari seluruh saham dengan hak suara yang hadir dalam
RUPS, dengan rincian:

Jumlah suara tidak setuju	= 800 suara
Jumlah suara abstain	= 289.200 suara
Jumlah suara setuju dan abstain	= 2.611.522.400 suara

Demikianlah ringkasan hasil keputusan RUPS Tahunan PT INFORMASI TEKNOLOGI INDONESIA TBK.

Jakarta, 5 April 2024.

Notaris di Jakarta Utara,



RUDY SISWANTO, S.H.